

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN ĐIỀU TRÌ**

Số: /TB-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Điều Trì, ngày 13 tháng 06 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn Điều Trì năm 2024

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 84/2023/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Bình Định về Ban hành Quy định chức danh, mức phụ cấp, mức phụ cấp kiêm nhiệm đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, khu phố; mức hỗ trợ, mức phụ cấp kiêm nhiệm đối với người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, khu phố và mức khoán kinh phí hoạt động của tổ chức chính trị - xã hội cấp xã trên địa bàn tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 4724/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Bình Định về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã đối với từng đơn vị hành chính cấp huyện của tỉnh Bình Định năm 2024;

Căn cứ Công văn số 2528/SNV-XDCQ&CTTN ngày 27 tháng 12 năm 2023 của Sở Nội vụ Bình Định về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 84/2023/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 305/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2024 của UBND huyện Tuy Phước về việc giao số lượng cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách đối các xã, thị trấn của huyện Tuy Phước năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1893/QĐ-UBND ngày 12 tháng 4 năm 2024 của UBND huyện về việc phê duyệt số lượng các chức danh cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách đối với các xã, thị trấn năm 2024;

Căn cứ Công văn số 129/UBND-NV ngày 25 tháng 4 năm 2024 của UBND huyện Tuy Phước về việc hướng dẫn một số nội dung triển khai thực hiện Quyết định số 84/2023/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh;

UBND thị trấn Điều Trì thông báo về việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn năm 2024 cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển người hoạt động không chuyên trách thị trấn Diêu Trì, gồm:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với tiêu chuẩn chức danh người hoạt động không chuyên trách thị trấn theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

1.2. Những trường hợp sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển người hoạt động không chuyên trách thị trấn phải đảm bảo các tiêu chuẩn về trình độ sau:

*** Đối với các chức danh: Tài nguyên - Môi trường kiêm Xây dựng - Đô thị, Trưởng Đài Truyền thanh:**

- Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên, đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Về trình độ tin học: Sử dụng được máy vi tính, cơ bản phục vụ cho công việc vị trí việc làm cần tuyển dụng.

*** Đối với chức danh Văn phòng Đảng ủy:**

- Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên, đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Về trình độ tin học: Sử dụng được máy vi tính, cơ bản phục vụ cho công việc vị

trí việc làm cần tuyển dụng.

- Tiêu biểu về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật và năng lực công tác.

- Có ý thức, trách nhiệm, kiến thức toàn diện để tham gia thảo luận, đóng góp vào các chủ trương, nghị quyết, chương trình, kế hoạch... và sự lãnh đạo của tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn. Có năng lực tổ chức thực hiện thắng lợi các chủ trương, nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Đảng ủy ở lĩnh vực, địa bàn công tác được phân công. Có năng lực dự báo, xử lý, ứng phó kịp thời, hiệu quả những tình huống đột xuất, bất ngờ và khả năng làm việc độc lập. Có tố chất, năng lực lãnh đạo, quản lý; có hoài bão, khát vọng đổi mới vì dân, vì nước.

- Có kinh nghiệm trong công tác xây dựng Đảng; có khả năng tham mưu cho cấp trưởng nghiên cứu, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, thẩm định, thẩm tra các nội dung trong lĩnh vực công tác được phân công; giúp cho cấp trưởng lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị. Có năng lực cụ thể hóa và chỉ đạo tổ chức thực hiện có hiệu quả các lĩnh vực được cấp trưởng phân công phụ trách.

- Phối hợp chặt chẽ, hài hòa, hiệu quả mối quan hệ công tác giữa các ban đảng, cơ quan nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội và các chi ủy chi bộ trực thuộc Đảng bộ.

- Là đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG: Số lượng người hoạt động không chuyên trách thị trấn Điều Trị cần tuyển dụng là 03 người, bao gồm các chức danh cụ thể như sau:

- Người hoạt động không chuyên trách thuộc khối Đảng: **01 người** (Vị trí: Văn phòng Đảng ủy).

- Người hoạt động không chuyên trách thuộc khối chính quyền: **02 người**, gồm:

- + Vị trí Tài nguyên - Môi trường kiêm Xây dựng - Đô thị: 01 người.

- + Vị trí Trưởng Đài Truyền thanh: 01 người.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

- Vòng 1: Xem xét lý lịch, trình độ chuyên môn, các nội dung cần thiết cho vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Vòng 2: Phỏng vấn kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng, kỹ năng ứng xử, kinh nghiệm công tác và ngoại hình.

Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

3. Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến ngày **12 tháng 7 năm 2024 (Thứ Sáu)**.

Hội đồng tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn Điều Trị sẽ tổ chức xét tuyển hồ sơ và thông báo mời phỏng vấn trực tiếp đối với các ứng viên đáp ứng đủ các điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển. Sau đó báo cáo cho Đảng ủy thị trấn trước khi trình UBND huyện phê duyệt danh sách số lượng và mức phụ cấp đối với từng chức danh người hoạt động không chuyên trách thị trấn.

4. Phụ cấp và các chế độ sau khi được tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 84/2023/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Bình Định về Ban hành Quy định chức danh, mức phụ cấp, mức phụ cấp kiêm nhiệm đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, khu phố; mức hỗ trợ, mức phụ cấp kiêm nhiệm đối với người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, khu phố và mức khoán kinh phí hoạt động của tổ chức chính trị - xã hội cấp xã trên địa bàn tỉnh Bình Định.

IV. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu do UBND thị trấn ban hành);
- Sơ yếu lý lịch (*mẫu 2C-BNV/2008*), dán ảnh chân dung (4 x 6), có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú;
- Bản sao Căn cước công dân, các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh người hoạt động không chuyên trách thị trấn dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời gian 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển (*Bản chính*);
- Giấy xác nhận thông tin cư trú do Công an cấp thị trấn xác nhận.

*** Lưu ý:** Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Đơn đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm tính chính xác của các thông tin kê khai và tính hợp pháp của các văn bằng, chứng chỉ. Đồng thời, kê khai các văn bằng, chứng chỉ đã được các cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp trước ngày nộp hồ sơ dự tuyển; không được sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành chờ cấp chứng chỉ để thay thế văn bằng, chứng chỉ tốt nghiệp theo quy định.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

2.1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển trực tiếp nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính từ ngày ra thông báo đến hết ngày **08 tháng 7 năm 2024**. Nếu quá thời gian trên, UBND thị trấn Diêu Trì sẽ không tiếp nhận các hồ sơ đăng ký dự tuyển.

* **Lưu ý:** Không nhận hồ sơ gửi theo đường bưu điện, fax, email. Không trả hồ sơ dự tuyển khi không trúng tuyển.

2.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Văn phòng UBND thị trấn Diêu Trì (01 Tảng Bạt Hồ, thị trấn Diêu Trì, huyện Tuy Phước, tỉnh Bình Định) trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần.

Điện thoại liên hệ: 02563.833245 (hoặc ông Hồ Minh Hiếu - Công chức Văn phòng - Thống kê thị trấn; ĐTDĐ 0905.429155).

Thông báo này được đăng công khai rộng rãi trên sóng phát thanh thị trấn Diêu Trì, niêm yết tại Trụ sở UBND thị trấn và công khai trên Trang thông tin điện tử thị trấn Diêu Trì tại địa chỉ: <http://ttdieutri.tuyphuoc.binhdinh.gov.vn>

Trên đây là Thông báo tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn Diêu Trì năm 2024. Đề nghị Đài Truyền thanh thị trấn và Ban điều hành các khu phố thông báo rộng rãi để nhân dân trong và ngoài thị trấn biết đăng ký dự tuyển theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy - TT HĐND (b/cáo);
- MTTQ và các đoàn thể TT;
- Đài Truyền thanh TT;
- Ban điều hành 04 khu phố;
- Niêm yết trên Trang thông tin điện tử ;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đào Duy Quốc

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng 6 năm 2024

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
CHỨC DANH NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH

Kính gửi: Hội đồng tuyển dụng NHD KCT thị trấn Diêu Trì.

Họ và tên: Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay:

Điện thoại liên lạc:

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

Sau khi nghiên cứu các điều kiện về xét tuyển người hoạt động không chuyên trách thị trấn Diêu Trì năm 2024, tôi nhận thấy bản thân đủ điều kiện để tham dự kỳ tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thị trấn Diêu Trì năm 2024. Vì vậy tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển vào chức danh

Nếu trúng tuyển, tôi sẽ chấp hành các quy định của nhà nước và của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này, hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
2. Sơ yếu lý lịch (mẫu 2C-BNV/2008), dán ảnh chân dung (4 x 6) có xác nhận của UBND cấp xã nơi cư trú;
3. Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời gian 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển (Bản chính);
4. Các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí cần tuyển dụng (Bản sao có công chứng) gồm:

- +
- +
- +
- +
- +

Tôi cam đoan hồ sơ đăng ký dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

NGƯỜI VIẾT ĐƠN