

Số: /BC-UBND

Điều Trì, ngày 01 tháng 10 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 (Phục vụ Đoàn kiểm tra chuyên đề)

Căn cứ Quyết định số 3122/QĐ-UBND ngày 23/5/2024 của UBND huyện Tuy Phước về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính huyện Tuy Phước năm 2024.

Thực hiện Thông báo số 118/TB-ĐKT ngày 26/9/2024 của Đoàn kiểm tra huyện Tuy Phước về thông báo Lịch kiểm tra và phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn kiểm tra chuyên đề công tác kiểm soát thủ tục hành chính; việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử năm 2024.

UBND thị trấn Điều Trì báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách TTHC; công tác giải quyết TTHC; việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND thị trấn đã tổ chức các hội nghị triển khai, lồng ghép, quán triệt Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 đến toàn thể cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên, lao động hợp đồng, bí thư chi bộ, trưởng các khu phố.

Trên cơ sở thực hiện các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện; đề chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính UBND thị trấn đã ban hành các văn bản như:

+ Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2024 về việc Cải cách hành chính thị trấn Điều Trì năm 2024, theo đó kế hoạch đã đề ra 6 chỉ tiêu và 25 nhiệm vụ trọng tâm nhằm góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động CCHC của thị trấn năm 2024.

+ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 11/01/2024 về việc Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

+ Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 08/01/2024 về Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024.

+ Kế hoạch số 37/QĐ-UBND ngày 09/05/2024 về việc Cải thiện, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của thị trấn Điều Trì năm 2024.

+ Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 17/7/2024 về việc Triển khai thực hiện Quyết định số 4294/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh ban hành Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số

hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Bình Định” trên địa bàn thị trấn Diêu Trì

+ Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 15/8/2024 về việc Triển khai thực hiện Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 05/7/2024 của UBND tỉnh về Cải thiện, nâng cao kết quả Chỉ số PAPI, Chỉ số SIPAS, Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số PCI của tỉnh Bình Định đến năm 2025 trên địa bàn thị trấn Diêu Trì.

UBND thị trấn đã ban hành Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 17/04/2024 về Ban hành Kế hoạch truyền thông cải cách hành chính trên địa bàn thị trấn Diêu Trì năm 2024, với các hoạt động trọng tâm như: Tuyên truyền kết quả chỉ số CCHC, cập nhật tin, bài về CCHC trên trang thông tin điện tử và đài truyền thanh thị trấn... Tiếp tục duy trì lực lượng đoàn thanh niên trực hỗ trợ người dân tại Bộ phận Một cửa để từng bước hướng dẫn thực hiện giao dịch trực tuyến theo hướng dân tự làm.

Thực hiện Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 09/01/2024 của UBND huyện Tuy Phước về việc ban hành Kế hoạch thực hiện mô hình “Hành chính phục vụ người dân” trên địa bàn huyện Tuy Phước. UBND thị trấn đã ban hành Quyết định số 214/QĐ-UBND ngày 09/07/2024 về việc ban hành Kế hoạch thực hiện mô hình “Hành chính phục vụ người dân” trên địa bàn thị trấn Diêu Trì. Theo Kế hoạch, UBND thị trấn đã tổ chức Hội nghị ra mắt Mô hình và đã thực hiện gửi Thư chúc mừng cho 16 trường hợp đăng ký khai sinh, 06 trường hợp kết hôn và gửi 03 Thư chia buồn đối với 03 trường hợp khai tử. Qua triển khai, hầu hết các trường hợp đều có phản ánh tích cực, đánh giá cao sự khích lệ, động viên của mô hình và chưa nhận được phản ánh tiêu cực nào.

UBND thị trấn luôn thực hiện chế độ thông tin, báo cáo cho cấp trên theo đúng thời gian quy định. Gắn công tác thi đua khen thưởng với thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Ứng dụng công nghệ thông tin (chính quyền điện tử) trên địa bàn thị trấn đã được thực hiện theo đúng quy định, thực hiện đánh giá công tác CCHC và công tác thi đua khen thưởng hàng năm đối với cán bộ, công chức và đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động hàng năm của cơ quan.

UBND thị trấn đã ban hành Kế hoạch số 38/QĐ-UBND ngày 09/05/2024 về việc Khắc phục tồn tại, hạn chế và nhiệm vụ, giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính thị trấn Diêu Trì năm 2024. Kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 đạt 86,59 điểm xếp thứ 03/13 xã, thị trấn. UBND thị trấn tiếp tục quán triệt, thực hiện đồng bộ các giải pháp để duy trì cũng như nâng cao hơn nữa chỉ số đo lường sự hài lòng. Triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính thiết thực, hiệu quả, tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC thuộc phạm vi quản lý của cơ quan; giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn.

2. Công tác cải cách TTHC, công tác giải quyết TTHC

2.1. Công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Công văn số 18/UBND-VP ngày 05/01/2024 của UBND huyện

Tuy Phước về việc đăng ký danh mục thủ tục hành chính thực hiện rà soát đánh giá, đơn giản hóa năm 2024. UBND thị trấn đã tiến hành rà soát, đơn giản hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương trên các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực. Trên cơ sở đó, UBND thị trấn đã gửi Văn phòng UBND huyện Tuy Phước Công văn số 06/UBND-VP ngày 12/01/2024 trong lĩnh vực Bảo trợ xã hội, đối với Thủ tục “Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật”.

2.2. Công tác giải quyết hồ sơ TTHC

Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 30/9/2024, UBND thị trấn tiếp nhận 2096 hồ sơ; kỳ trước chuyển sang là 0 hồ sơ.

Trong đó:

- + Số hồ sơ đã giải quyết là: 2096 hồ sơ ;
- + Số hồ sơ giải quyết trước hạn là: 2091 hồ sơ;
- + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn là: 05 hồ sơ;
- + Số hồ sơ giải quyết quá hạn là: 0 hồ sơ.
- + Số hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 0 hồ sơ

2.3. Cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, chứng thực điện tử

Số hồ sơ được tiếp nhận là: 2096 hồ sơ. Trong đó:

- + Số hồ sơ tiếp nhận trực tiếp là: 145 hồ sơ;
- + Số hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến qua cổng dịch vụ công là: 1951 hồ sơ; đạt 93,08% trên tổng số hồ sơ được tiếp nhận.
- + Số TTHC phát sinh giao dịch là: 11 thủ tục;
- + Số hồ sơ được thanh toán trực tuyến qua cổng dịch vụ công là: 1814 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100% trên tổng số hồ sơ có phát sinh phí, lệ phí;
- Việc thực hiện chứng thực điện tử ngày càng được đẩy mạnh, số hồ sơ thực hiện chứng thực là 1179 hồ sơ.

2.4. Số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, tái sử dụng kết quả số hóa (Số liệu tính từ ngày 01/01/2024 đến ngày 30/9/2024)

- + Tỷ lệ số hoá thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: 99,7% (chỉ tiêu giao 95%)
- + Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa: 89,6% (chỉ tiêu giao 70%)
- + Tỷ lệ cấp kết quả điện tử: 99,9% (chỉ tiêu giao 100%)

2.5. Việc khai thác, sử dụng thông tin công dân thông qua “Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của huyện” (đã được tích hợp, kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư) phục vụ cho công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC

Từ ngày 01/1/2024 đến ngày 30/9/2024 số hồ sơ tiếp nhận là 2096, trong đó:

- Xác thực thông tin định danh công dân: 1968 hồ sơ. (Xác thực thông tin định danh công dân hồ sơ trực tiếp: 143 hồ sơ; Xác thực thông tin định danh công dân hồ sơ trực tuyến: 1830 hồ sơ)

- Xác thực thông tin hộ gia đình: 104 hồ sơ.

- Xác thực thông tin CMND hoặc CCCD: 1938 hồ sơ

- Tỷ lệ khai thác dữ liệu CSDLQG về DC: 99,7%

3. Việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử.

3.1. Việc trao đổi, xử lý văn bản dưới dạng điện tử của cơ quan, đơn vị;

Thực hiện việc ký số văn bản đi (trừ văn bản mật) theo đúng quy định; thực hiện nghiêm việc gửi nhận văn bản, xử lý và hoàn thành việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

3.2. Việc lập hồ sơ công việc trên Hệ thống Văn phòng điện tử:

UBND thị trấn đã ban hành Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 03/01/2024 về Ban hành Danh mục hồ sơ của cơ quan năm 2024. Đến nay 100% các bộ, công chức UBND thị trấn tạo lập hồ sơ công việc trên Hệ thống văn phòng điện tử. Đã triển khai tích hợp chữ ký số lên phần mềm quản lý văn bản, hướng tới sử dụng hoàn toàn văn bản điện tử thay cho văn bản giấy, 100% cá nhân lãnh đạo thực hiện ký số văn bản điện tử, gửi, nhận trên môi trường mạng thay thế văn bản giấy

3.3. Việc quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương

Việc xây dựng, quản lý, vận hành và sử dụng Trang thông tin điện tử thị trấn đang ngày càng hoàn thiện, hoạt động có hiệu quả. Công tác thông tin tuyên truyền các nội dung quan trọng trong các mặt như chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của Đảng ủy, HĐND, UBND, Mặt trận và các hội đoàn thể thị trấn được thực hiện bằng các bản tin, bài viết trên Trang thông tin điện tử thị trấn tương đối đầy đủ. Việc cập nhật các văn bản của UBND thị trấn lên trang thông tin điện tử cũng đảm bảo. Tuy nhiên còn một số hội, đoàn thể chưa thường xuyên xây dựng các bản tin, bài viết, cập nhật các văn bản của ngành lên trang thông tin điện tử thị trấn.

3.4. Việc triển khai hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng, Tổ/đội thanh niên tình nguyện về dịch vụ công trực tuyến tại các cơ quan, đơn vị

UBND thị trấn đã ban hành Quyết định số 133/QĐ-UBND ngày 25/7/2022 về việc thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng cấp khu phố trên địa bàn thị trấn Diêu Trì. Phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng và tuyên truyền chuyển đổi số trên địa bàn thị trấn, các thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng đã cùng với Tổ công nghệ số thanh niên hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến tổ chức nhiều hoạt động tham gia chuyển đổi số, cụ thể như: tổ chức tuyên truyền về chuyển đổi số; ra quân hướng dẫn hộ kinh doanh, người dân trên địa bàn đăng ký và sử dụng thanh toán không dùng tiền mặt; hướng dẫn cài đặt, sử dụng các dịch vụ số phục vụ cho các nhu cầu thiết yếu như y tế, thanh toán điện, nước; hướng dẫn nộp hồ sơ dịch vụ

công trực tuyến;...

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt đạt được

- Với sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên, kịp thời của Lãnh đạo Đảng ủy, UBND thị trấn và sự quyết tâm, nỗ lực của cán bộ, công chức, người lao động, công tác CCHC đã đạt được những chuyển biến tích cực. Ngay từ đầu năm đã cụ thể hóa và ban hành kịp thời các văn bản điều hành CCHC theo kế hoạch CCHC năm 2024 của thị trấn.

- Ý thức trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của cán bộ, công chức từng bước được nâng lên; thái độ phục vụ nhân dân có chuyển biến khá rõ nét; hiệu quả hoạt động của bộ máy nhà nước nhờ đó cũng được cải thiện dần.

- Việc triển khai mô hình “Hành chính phục vụ người dân” được sự đồng thuận trong nhân dân, mô hình này thể hiện sự quan tâm cấp chính quyền đến nhân dân.

2. Những tồn tại, hạn chế, khó khăn

- Tỷ lệ số hóa kết quả chưa đạt chỉ tiêu được giao.

- Thủ tục hành chính thường xuyên bị thay đổi, bổ sung nên gặp nhiều khó khăn trong việc cập nhật.

- Việc thực hiện chỉ tiêu “tái sử dụng kết quả số hóa điện tử” gặp nhiều khó khăn. Vì hiện nay, người dân chưa có chữ ký số điện tử riêng do cơ quan chức năng cấp, do đó tỷ lệ này phụ thuộc nhiều vào người dân, cơ quan nhà nước chỉ có chức năng tuyên truyền, vận động người dân thực hiện.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị cấp trên tổ chức các lớp tập huấn nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, giải quyết thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức để hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đặt ra theo kế hoạch và xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết các TTHC.

Trên đây là Báo cáo Phục vụ Đoàn Kiểm tra chuyên đề công tác kiểm soát thủ tục hành chính; việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử năm 2024 của UBND thị trấn Diêu Trì. Kính báo cáo Đoàn kiểm tra huyện biết để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đào Duy Quốc